**Regulamin uczestnictwa w projekcie**

pn. „Realizacja zajęć dodatkowych podnoszących kompetencje kluczowe uczniów   
ZSO w Myślenicach przy wykorzystaniu nowoczesnych technologii komunikacyjnych” RPMP.10.01.04–12-0005/16

Beneficjent: Powiat Myślenicki

Realizator: Zespół Szkół Ogólnokształcących w Myślenicach,   
32-400 Myślenice,  
 ul. Jagiellońska 8

Regionalny Program Operacyjny Województwa Małopolskiego na lata 2014 –2020   
w ramach Poddziałania 10.1.4 MAŁOPOLSKA CHMURA EDUKACYJNA dla typu projektu B. Małopolska chmura edukacyjna – część konkursowa

**§ 1**

**Definicje**

Ilekroć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

1. **projekcie** – należy przez to rozumieć projekt „Realizacja zajęć dodatkowych podnoszących kompetencje kluczowe uczniów ZSO w Myślenicach przy wykorzystaniu nowoczesnych technologii komunikacyjnych” RPMP.10.01.04–12-0005/16;
2. **regulaminie** – należy przez to rozumieć regulamin uczestnictwa w projekcie „Realizacja zajęć dodatkowych podnoszących kompetencje kluczowe uczniów ZSO   
   w Myślenicach przy wykorzystaniu nowoczesnych technologii komunikacyjnych” RPMP.10.01.04–12-0005/16;
3. **Beneficjencie** – należy przez to rozumieć Powiat Myślenicki – organ prowadzący szkołę;
4. **realizatorze** szkołę ponadgimnazjalną- Zespół Szkół Ogólnokształcących w Myślenicach;
5. **Komisji Rekrutacyjnej** – należy przez to rozumieć zespół w składzie: Jacek Ślósarz – Dyrektor ZSO w Myślenicach - Przewodniczący, Agnieszka Proszek – Wicedyrektor   
   w ZSO w Myślenicach, nauczyciele zatrudnieni w ZSO w Myślenicach: Marzena Polewka, Renata Radoń, której zadaniem jest wybór osób uczestniczących w danej formie wsparcia;
6. **protokole** – należy przez to rozumieć dokument potwierdzający zakwalifikowanie osób   
   do danej formy wsparcia uwzględniający m.in. datę posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej   
   oraz podpisy wszystkich jej członków.
7. **Uczestnikach projektu - Beneficjentach Ostatecznych** – należy przez to rozumieć uczniów Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Myślenicach, którzy spełniają kryteria określone w § 4 niniejszego Regulaminu i  w  wyniku przeprowadzonej rekrutacji zostali zakwalifikowani do udziału w projekcie. Uczestnicy niepełnoletni biorą udział w projekcie na podstawie pisemnej zgody prawnego opiekuna.

**§ 2**

**Postanowienia ogólne**

* + - * 1. Projekt realizowany jest od 1.09.2016 r. do 30.06.2017 r.
        2. Realizowany projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Regionalnego

Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 –2020.

3. Regulamin określa zasady uczestnictwa w projekcie pn. „Realizacja zajęć dodatkowych podnoszących kompetencje kluczowe uczniów ZSO w Myślenicach przy wykorzystaniu nowoczesnych technologii komunikacyjnych” RPMP.10.01.04–12-0005/16.

4. Projekt skierowany jest do uczniów Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Myślenicach zainteresowanych udziałem w zajęciach on – line i kołach tematycznych w ramach konkretnego obszaru oraz posiadający kompetencje pozwalające na udział w zajęciach wykraczających ponad podstawę programową.

**§ 3**

**Zakres wsparcia**

1. W ramach projektu przewidziane są następujące formy wsparcia:

1) zajęcia on – line z pracownikami akademickimi Uniwersytetu Jagiellońskiego w Krakowie w obszarze tematycznym: matematyka – 30 godzin lekcyjnych w okresie od października   
2016 r. do czerwca 2017 r.;

2) zajęcia on – line z pracownikami akademickimi Akademii Górniczo – Hutniczej w Krakowie w obszarze tematycznym: fizyka – 30 godzin lekcyjnych w okresie od października 2016 r. do czerwca 2017r.;

3) koła naukowe z: matematyki i fizyki (30 godzin lekcyjnych w okresie od października  
 2016 r. do czerwca 2017r.);

2. Formy wsparcia, o których mowa w ust.1 pkt. 1,2 będą odbywać się na podstawie szczegółowego harmonogramu sporządzonego przez Akademię Górniczo – Hutniczą  
 w Krakowie – Lidera projektu „Małopolska Chmura Edukacyjna” w ramach 2. Osi Priorytetowej Cyfrowa Małopolska – projektu komplementarnego;

3. Koła naukowe będą się odbywać na podstawie szczegółowego harmonogramu sporządzonego przez Uczelnie: Uniwersytet Jagielloński w Krakowie i Akademię Górniczo – Hutniczą w Krakowie oraz Dyrektora ZSO w Myślenicach.

4. Harmonogramy zajęć on – line z matematyki i fizyki oraz kół naukowych z matematyki   
i fizyki będą ogólnodostępne dla Uczestników projektu, m.in. poprzez umieszczenie ich na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Myślenicach.

5. W zajęciach z danego obszaru tematycznego nie może uczestniczyć uczeń, który brał udział w tożsamym wsparciu (pod względem rodzaju zajęć i obszaru tematycznego) w projekcie ***„Małopolska Chmura Edukacyjna – wykorzystanie nowoczesnych technik informacyjno-komunikacyjnych w procesie nauczania i rozwoju kompetencji kluczowych uczniów szkół licealnych z terenu WM – pilotaż”,* w ramach Priorytetu IX Poddziałania 9.1.2. Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszenie różnic w jakości usług edukacyjnych Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.**

**§ 4**

**Kryteria uczestnictwa w projekcie**

**I**. **Kryteria formalne:**

a) Uczestnikiem projektu może być uczeń Zespołu Szkół Ogólnokształcących   
w Myślenicach, który złoży **Formularz zgłoszenia** stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

b) Kryteria do poszczególnych form wsparcia:

**1. Zajęcia on-line z pracownikami akademickimi w obszarze tematycznym:**

**A. matematyka**

a) ocena z matematyki na świadectwie szkolnym wydanym na koniec semestru poprzedzającego rekrutację - kwalifikacja od najwyższej oceny;

b) zaświadczenia o udziale w olimpiadach, konkursach.

W przypadku większej liczby chętnych uczniów niż liczba wolnych miejsc na zajęcia on-line  
i koła naukowe, o udziale w projekcie decydować będzie:

etap I: wyższa ocena z przedmiotu odpowiadającego obszarowi tematycznemu, jaką uczeń uzyskał na koniec semestru poprzedzającego rekrutację; etap II: w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na I etapie – osiągnięcia w danym obszarze tematycznym (konkursy, olimpiady itp.); etap III: w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na II etapie –najwyższa średnia ocen z pozostałych przedmiotów.

**B. fizyka**

a)ocena z fizyki na świadectwie szkolnym wydanym na koniec semestru poprzedzającego rekrutację - kwalifikacja od najwyższej oceny;

b) zaświadczenia o udziale w olimpiadach, konkursach.

W przypadku większej liczby chętnych uczniów niż liczba wolnych miejsc na zajęcia on-line  
i koła naukowe, o udziale w projekcie decydować będzie:

etap I: wyższa ocena z przedmiotu odpowiadającego obszarowi tematycznemu, jaką uczeń uzyskał na koniec semestru poprzedzającego rekrutację;   
etap II: w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na I etapie – osiągnięcia w danym obszarze tematycznym (konkursy, olimpiady itp.);   
etap III: w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na II etapie –najwyższa średnia ocen z pozostałych przedmiotów.

**2. Koło naukowe w obszarze tematycznym:**

**A. matematyka**

a) ocena z matematyki na świadectwie szkolnym wydanym na koniec semestru poprzedzającego rekrutację - kwalifikacja od najwyższej oceny;

b) zaświadczenia o udziale w olimpiadach, konkursach.

W przypadku większej liczby chętnych uczniów niż liczba wolnych miejsc na zajęcia on-line  
i koła naukowe, o udziale w projekcie decydować będzie:

etap I: wyższa ocena z przedmiotu odpowiadającego obszarowi tematycznemu, jaką uczeń uzyskał na koniec semestru poprzedzającego rekrutację;   
etap II: w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na I etapie – osiągnięcia w danym obszarze tematycznym (konkursy, olimpiady itp.);   
etap III: w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na II etapie –najwyższa średnia ocen z pozostałych przedmiotów.

.

**B. fizyka**

a) ocena z fizyki na świadectwie szkolnym wydanym na koniec semestru poprzedzającego rekrutację - kwalifikacja od najwyższej oceny;

b) zaświadczenia o udziale w olimpiadach, konkursach.

W przypadku większej liczby chętnych uczniów niż liczba wolnych miejsc na zajęcia on-line  
i koła naukowe, o udziale w projekcie decydować będzie:

etap I: wyższa ocena z przedmiotu odpowiadającego obszarowi tematycznemu, jaką uczeń uzyskał na koniec semestru poprzedzającego rekrutację;   
etap II: w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na I etapie – osiągnięcia w danym obszarze tematycznym (konkursy, olimpiady itp.);   
etap III: w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na II etapie –najwyższa średnia ocen z pozostałych przedmiotów.

II. Uczniowie kwalifikowani będą do projektu na podstawie w/w kryteriów przez Komisję Rekrutacyjną aż do wyczerpania limitu miejsc przewidzianych na poszczególne formy wsparcia.

III. Uczniowie, którzy z powodu braku miejsc nie zostali zakwalifikowani do udziału   
w formach wsparcia wymienionych w § 3ust. 1 pkt 1), 2) i 3), zostają umieszczeni na liście rezerwowej. W razie skreślenia uczestnika z listy uczestników projektu, na jego miejsce zostaje zakwalifikowany uczeń z listy rezerwowej.

IV. Do projektu zostanie zakwalifikowana następująca liczba uczniów:

* + - 1. zajęcia z pracownikami akademickimi Uniwersytetu Jagiellońskiego w Krakowie w obszarze tematycznym: matematyka - 20 uczniów;
      2. zajęcia z pracownikami akademickimi Akademii Górniczo - Hutniczej w Krakowie w obszarze tematycznym: fizyka - 20 uczniów;
      3. koło naukowe z matematyki – 5 uczniów spośród biorących udział w zajęciach on-line z danego obszaru tematycznego;
      4. koło naukowe z fizyki – 5 uczniów spośród biorących udział w zajęciach on-line z danego obszaru tematycznego.

**§ 5**  
**Proces rekrutacji**

1.Rekrutacja do form wsparcia wymienionych w § 3ust. 1 pkt 1), 2) i 3), przeprowadzana będzie w okresie od 21września do 28 września 2016 roku.

2.Uczniowie ubiegający się o uczestnictwo w formach wsparcia wymienionych § 3ust. 1 pkt 1), 2) i 3), w projekcie składają Formularz Zgłoszenia – stanowiący Załącznik nr 1 do Regulaminu wraz z wymaganymi dokumentami wymienionymi w Formularzu Zgłoszenia w dniach od 21 września do 28 września 2016 roku.

3.Komplet dokumentów rekrutacyjnych uczniowie przekazują do Sekretariatu ZSO   
w Myślenicach, ul. Jagiellońska 8, w terminie wymienionym w pkt 2.

4. Zgłoszenia niekompletne nie będą rozpatrywane i będą przechowywane przez Dyrektora Szkoły wraz z pozostałą dokumentacją zgromadzoną w ramach rekrutacji.

5.Komisja Rekrutacyjna najpóźniej do dnia 30września 2016 roku podejmuje decyzję o  zakwalifikowaniu do form wsparcia wymienionych w § 3ust. 1 pkt 1), 2) i 3), uczniów spełniających wymogi formalne, z uwzględnieniem kryteriów dodatkowych. Komisja ustala listę uczestników projektu zakwalifikowanych do form wsparcia wymienionych w § 3ust. 1 pkt 1), 2) i 3), oraz listę osób rezerwowych. Uczniowie zakwalifikowani do form wsparcia wymienionych w § 3ust. 1 pkt 1), 2) i 3), zostaną poinformowani o tym fakcie przez Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej.

6.Nadzór nad prawidłową rekrutacją sprawuje Komisja Rekrutacyjna.

**§ 6**  
**Ochrona danych osobowych**

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach zbioru „Regionalny Program Operacyjny Województwa Małopolskiego 2014-2020” jest Zarząd Województwa Małopolskiego stanowiący Instytucję Zarządzającą dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 –2020, z siedzibą w Krakowie przy ul. Basztowej 22, 31-156 Kraków, adres do korespondencji ul. Racławicka 56, 30-017 Kraków,

2.Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach zbioru „Centralny system   
teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych” jest Minister Infrastruktury i Rozwoju z siedziba w Warszawie przy ul. Wiejskiej 2/4, 00-926 Warszawa,

3.Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi art. 23 ust. 1 pkt 2 lub art. 27 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1182 z późn. zm.) – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 na podstawie:

w odniesieniu do zbioru Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 -2020:

1)rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006;

2)rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1304/2013z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr1081/2006;

3)ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej2014–2020 (Dz. U. z 2014 r. poz. 1146   
z późn. zm.); w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych:

4)rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006;

5)rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006;

6)ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2014 r. poz. 1146 z późn. zm.);

7)rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) Nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiające szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi;

4. Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach

Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 –2020  
 (RPO WM);

5.Dane osobowe zostaną przez ZSO w Myślenicach (realizator odpowiedzialny za rekrutację) powierzone do przetwarzania beneficjentowi realizującemu projekt – Powiatowi Myślenickiemu, ul. M. Reja 13, 32-400 Myślenice, które te dane powierzy Instytucji Pośredniczącej -Małopolskiemu Centrum Przedsiębiorczości, ul. Jasnogórska 11, 31-358 Kraków. Dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Powierzającego (IZ RPO WM 2014 – 2020 lub Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju),Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta. Dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym podmiotom, realizującym na zlecenie Powierzającego, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach RPO WM;

6. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna  
 z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu;

7.Beneficjent Ostateczny ma prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

8. Wszelka dokumentacja związana z realizacją projektu w tym dokumentacja zawierająca dane osobowe będzie przechowywana w siedzibie Beneficjenta oraz Realizatora Projektu przez okres dwóch lat od dnia 31 grudnia następującego po złożeniu zestawienia wydatków do Komisji Europejskiej, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakończonej operacji. Instytucja Pośrednicząca informuje Beneficjenta o wyżej wskazanym terminie.

**§ 7**

**Prawa i obowiązki uczestników projektu**

1.Prawa i obowiązki osób uczestniczących w projekcie reguluje niniejszy regulamin.

2.Osoby zakwalifikowane do udziału w projekcie uczestniczą w formach wsparcia   
o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1), 2) i 3), regulaminu nieodpłatnie.

3.Osoby zakwalifikowane do udziału w formach wsparcia zobowiązane są do:

* + 1. podpisania „Deklaracji uczestnictwa w projekcie”,
    2. podpisania „Oświadczenia uczestnika projektu”
    3. regularnego uczestnictwa w formach wsparcia – udział w minimum 27 godzinach   
       – w wyznaczonych terminach,
    4. wypełnienia ankiet ewaluacyjnych.

4.Uczeń zakwalifikowany do uczestnictwa formach wsparcia wymienionych w § 3ust. 1 pkt 1), 2) i 3) nie ukończy tych form wsparcia w następujących przypadkach:

a) nieusprawiedliwionej nieobecności 3 godzin zajęć (na 27 godzin) - za wyjątkiem usprawiedliwienia nieobecności ucznia na poszczególnych formach wsparcia z powodów losowych;

b) rezygnacji uczestnika,

c) skreślenia uczestnika z listy uczniów danej szkoły.

5.Skreślenia ucznia z listy uczestników projektu w przypadkach, o których mowa w ust.4 dokonuje Komisja Rekrutacyjna wpisując jednocześnie na listę Beneficjentów Ostatecznych kolejną osobę z listy rezerwowej.

6.Uczniowie, którzy nie spełnią któregokolwiek z wymogów określonych w niniejszym Regulaminie lub podadzą nieprawdziwe informacje, zostaną wykluczeni z udziału   
w projekcie.

7.W przypadku rezygnacji osoby z uczestnictwa w danej formie wsparcia zostanie   
ona wykluczona z udziału w innych formach wsparcia.

8.Osoby wpisane na listę rezerwową mogą zostać wybrane do udziału w formach wsparcia wymienionych w § 3ust. 1 pkt 1), 2) i 3),w przypadku o których mowa w § 7 ust. 4.

9.Po zakończeniu udziału w danej formie wsparcia i spełnieniu kryterium frekwencji opisanego w § 7 ust. 3 pkt. c), z zastrzeżeniem ust 4, uczestnicy projektu, na podstawie pozytywnego wyniku testu i ankiety, badających poziom wiedzy, umiejętności i postaw  
 (poprzez porównanie wyników ankiet i testów przeprowadzonych na wejściu i wyjściu   
w projekcie), otrzymuje zaświadczenie o ukończeniu tej formy wsparcia.

**§ 8**

**Postanowienia końcowe**

1.Regulamin uczestnictwa wchodzi w życie z dniem podpisania.

2.Realizator projektu zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszym regulaminie   
lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.

3.Osobą upoważnioną do udzielania informacji uczniom ZSO w Myślenicach na temat projektu jest Pani Marzena Polewka – nauczyciel ZSO w Myślenicach, członek Komisji Rekrutacyjnej.

4. Regulamin obowiązuje w całym okresie realizacji projektu.